

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРЫМСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**



**ПОЛОЖЕНИЕ ¹⁷
О КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВАХ**

I. Общие положения

Комплект оценочных средств предназначен для подготовки оценочных материалов, обеспечивающих проведение промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, а также междисциплинарным курсам и практикам, входящим в состав профессионального модуля.

Макет состоит из следующих разделов:

- раздел «Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств», характеризующий область применения и нормативные основания разработки КОС; сводные сведения об объектах оценивания, показателях и критериях оценивания, типах заданий; формах аттестации;
- раздел «Комплект контрольно-оценочных средств», структура которого позволяет разрабатывать и комплектовать разные типы заданий для обучающихся и пакет экзаменатора в соответствии с указанными в паспорте областью применения и объектами оценивания.

Макет носит универсальный характер. В зависимости от объекта оценивания (знания, умения, практический опыт, профессиональные компетенции, общие компетенции) и компонента ОПОП СПО (НПО) (учебная дисциплина (УД), профессиональный модуль(ПМ), междисциплинарный курс (МДК) и практика в составе профессионального модуля) отбираются и оформляются соответствующие разделы Макета.

**II. Алгоритм разработки контрольно-оценочных средств
по профессиональному модулю**

- a. Разработка содержания контрольно-оценочных средств (КОС) по ПМ начинается с анализа и, в случае необходимости, корректировки и уточнения показателей оценки результата, приведенных в программе ПМ.
- b. Показателем освоения компетенции является продукт практической деятельности или процесс практической деятельности. Если

показателем результата является продукт практической деятельности, то возможна ссылка на эталон качества данного продукта (например, ГОСТ). Если показателем результата является процесс практической деятельности, то критерием будет служить соответствие усвоенных алгоритмов деятельности заданному (регламенту, временным параметрам и др.). При этом критерии оценки основываются на поэтапном контроле процесса выполнения задания.

При отсутствии нормативно закрепленного эталона продукта или процесса (например, ГОСТ), можно использовать качественные характеристики продукта или процесса (правильность, точность и т.д.), но в этом случае необходимо установить для них критерии. Показателем оценки может быть и обоснование обучающимся своих действий.

с. Перечень показателей составляется с учетом имеющихся в структуре ОПОП умений и знаний, соответствующих данному виду деятельности, при этом показатели ее сформированности должны носить комплексный характер.

d. При изучении того или иного ПМ и / или дисциплины формируются общеучебные, коммуникативные, организаторские, аналитические умения, обеспечивающие развитие общих компетенций (ОК), следовательно, для определения показателей оценки ОК в программе ПМ надо определить, какой вклад изучение ПМ вносит в формирование каждой ОК, т.е. какие общие умения он формирует; определить показатели для оценки общих умений с учетом специфики содержания ПМ и времени его изучения.

e. Формулировка показателей оценки результата осуществляется с учетом правил: диагностируемости; малых чисел; преимущественного использования форм отглагольных существительных (соответствие, выполнение, выбор, организация, расчет).

f. Типовые задания для экзамена (квалификационного) по ПМ разрабатываются после уточнения показателей. Задания могут быть рассчитаны на проверку как профессиональных, так и общих компетенций, а также на комплексную проверку профессиональных и общих компетенций. При формировании заданий общие и профессиональные компетенции группируются так, чтобы задание одновременно подразумевало проверку обеих групп компетенций.

g. Типовые задания должны носить компетентно-стноориентированный, комплексный характер, т.к. компетенция проявляется в готовности применять знания, умения и навыки в ситуациях, нетождественных тем, в которых они формировались. Это означает направленность заданий на решение не учебных, а профессиональных задач. Содержание заданий должно быть максимально приближено к ситуациям профессиональной деятельности.

h. Разработка типовых заданий должна сопровождаться установлением критериев для их оценивания. Совокупность оценочных критериев может быть оформлена как экспертный лист.

i. Формулировка типовых заданий должна включать требования к условиям их выполнения (место выполнения – учебная/производственная практика или непосредственно экзамен (квалификационный); время, отводимое на выполнение задания, необходимость наблюдения за процессом выполнения задания, источники, которыми можно пользоваться и др.). Выбор условий зависит от типа доказательства достоверности результата, достигнутого обучающимся.

j. В пояснительной записке (паспорте) КОС необходимо указать и обосновать предпочтительную форму экзамена (квалификационного): выполнение задания, защита курсового проекта. Выбор курсового проекта в качестве формы экзамена возможен в том случае, когда его выполнение связано с целевым заказом работодателей, опирается на опыт работы на практике, отражает уровень освоения закрепленных за модулем компетенций. Если при таком варианте проведения экзамена возникает необходимость дополнительной проверки сформированности отдельных компетенций, нужно предусмотреть соответствующие задания.

к. Задания для проведения экзамена, дифференцированного зачета, зачета могут иметь следующую направленность:

- Задание, направленное на:
- **проверку усвоения теоретических понятий**, понимания научных основ профессиональной деятельности;
- **проверку готовности обучающегося применять теоретические знания и профессионально значимую информацию**, а также на проверку сформированности **когнитивных умений**;
- **проверку освоения умений**.

Задание, направленное на проверку **приобретенного практического опыта**.
Задание для **проверки компетенций**, в том числе **имитационное**.

Разработка типовых заданий для поэтапной проверки теоретического курса ПМ и результатов прохождения практики выполняется с учетом следующих положений:

- при составлении заданий оценивается профессионально значимая для освоения вида профессиональной деятельности информация, направленная на формирование профессиональных компетенций, указанных в таблице 3.1. программы профессионального модуля, а также общих компетенций;
- задания на проверку усвоения необходимого объема информации должны также носить практикоориентированный комплексный характер;
- зачет по учебной и (или) производственной практике может выставляться на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося/студента на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема,

качества выполнения в соответствии с требованиями организации, в которой проходила практика; на основе защиты портфолио и т.д.

Оформление комплекта оценочных средств.

После заполнения паспорта **комплекта оценочных** необходимо выбрать формы соответствующих задачам аттестации заданий и заполнить их, учитывая требования к каждому типу заданий.

Заполнение пакета экзаменатора.

На последнем этапе оформляется пакет экзаменатора. Он может быть сформирован как по всем заданиям (если оценивание проводится единовременно и / или объем заданий невелик), так и по каждому заданию (если оценивание рассредоточено во времени и проводится по накопительной системе и / или объем заданий велик).

Приложение 1: Универсальный макет КОС.

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Краснодарского края «Крымский индустриально-
строительный техникум»**

**Комплект оценочных средств
для проведения промежуточной аттестации
по дисциплине (ПМ)
в рамках основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)
по специальности/профессии**

(код, название)

Населенный пункт, год

Рассмотрено:

Цикловой методической комиссией

(указать название)

Протокол №__ от _____ 201__ г.

Председатель МК

_____(Ф.И.О.).

Утверждаю:

Директор ГБПОУ КК КИСТ

_____Н.В.Плошник

«__» _____ 201__ г.

Комплект оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (ПМ) _____ составлен на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по _____ (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от _____ № _____, зарегистрированного в Минюст России от _____ г. № _____, укрупненной группы _____ и рабочей программы дисциплины (профессионального модуля) _____, утвержденной директором ГБПОУ КК КИСТ

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Крымский индустриально-строительный техникум»

Разработчики:_____
(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)_____
(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)**Эксперты от работодателя¹:**

¹ Рекомендуется согласовать комплект контрольно-оценочных средств с представителями профессионального сообщества (работников и или специалистов по профилю получаемого образования, руководителей организаций отрасли, профессиональных экспертов и др.) и приложить документы, подтверждающие факт согласования

1. Паспорт комплекта оценочных средств

1. Область применения комплекта оценочных средств

Комплект оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения _____

(наименование учебной дисциплины, профессионального модуля - указывается в соответствии с ФГОС СПО (НПО))

Таблица 1²

| Результаты освоения ³ (объекты оценивания) | Основные показатели оценки результата и их критерии ⁴ | Тип задания; № задания ⁵ | Форма аттестации (в соответствии с учебным планом) |
|--|--|--|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

2. Комплект оценочных средств⁶

2.1. Задания для проведения экзамена, дифференцированного зачета, зачета (оставить нужную форму промежуточной аттестации)

ЗАДАНИЕ (теоретическое или практическое - указать) №

Текст задания: _____

Условия выполнения задания⁷

1. Место (время) выполнения задания (например, на учебной/ производственной практике, в цеху организации (предприятия), мастерской ОУ (ресурсного центра), на полигоне, в учебной фирме и т.п.): _____

2. Максимальное время выполнения задания: _____ мин./час.

² Правила заполнения таблицы см. в разъяснениях по разработке КОС

³ Указываются коды и наименования результатов обучения в соответствии с программой учебной дисциплины (знания, умения) или профессионального модуля (общие, профессиональные компетенции, умения, знания, практический опыт). Подробнее см. разъяснения по разработке КОС

⁴ Критерии указываются, если необходимы для того чтобы впоследствии эксперты могли дать ответ в экспертном листе, используя дуальную систему: «выполнил – не выполнил»; «да-нет» и т.п. Чаще всего помимо показателей требуются критерии при разработке оценочных средств по программам СПО.

⁵ № задания указывается, если предусмотрен.

⁶ Заполняется пункт (пункты), соответствующие результатам (объектам) и типам аттестации, указанным в разделе 1. Остальные удаляются.

⁷ Для теоретических заданий, используемых в ходе аттестаций по учебной дисциплине или МДК, это требование факультативно.

3. Вы можете воспользоваться (указать используемое оборудование (инвентарь), расходные материалы, литературу и другие источники, информационно-коммуникационные технологии и проч.)

4. Указать другие характеристики, отражающие сущность задания: в реальных (модельных) условиях профессиональной деятельности _____

2.2. Подготовка и защита проекта

Тема проекта: _____

Основные требования:

Тематика проекта должна соответствовать содержанию профессионального модуля и быть согласована с руководителем.

Требования к структуре и оформлению проекта: _____.

Требования к защите проекта: _____.

2.3. Подготовка и защита портфолио

Перечень документов, входящих в портфолио⁸: _____

Основные требования

Требования к оформлению портфолио: _____

Требования к презентации и защите портфолио: _____

⁸ За основу для перечня может быть взято содержание п. 8.5 ФГОС НПО, СПО

2.4. Пакет экзаменатора⁹

| ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА | | |
|--|---|----------------------|
| Задание | | |
| <i>указывается тип задания (теоретическое, практическое), номер задания и его краткое содержание</i> | | |
| Результаты освоения (объекты оценки) | Критерии оценки результата (в соответствии с разделом I «Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств») | Отметка о выполнении |
| | | |
| | | |

| Условия выполнения заданий (если предусмотрено) | |
|--|--|
| Время выполнения задания мин./час. (если оно нормируется) _____ | |
| Требования охраны труда: _____ <i>инструктаж по технике безопасности, спецодежда, наличие инструктора и др.</i> | |
| Оборудование: _____ | |
| Литература для экзаменуемых (справочная, методическая и др.) _____ | |
| Дополнительная литература для экзаменатора (учебная, нормативная и т.п.) _____ | |

⁹ Пакет экзаменатора может быть сформирован как по всем заданиям (если оценивание проводится одновременно и / или объем заданий невелик), так и по каждому заданию (если оценивание рассредоточено во времени и проводится по накопительной системе и / или объем заданий велик). Приведен макет для одного задания.